



SOLUÇÕES THEMA PARA AS **ÁREAS PÚBLICA E PRIVADA**

PLANO PLURIANUAL



SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO.....	3
2 DESENVOLVENDO O PPA PARA O PRÓXIMO PERÍODO.....	4
2.1 Plano Plurianual	4
2.1.1 Plano Plurianual – Órgãos/Unidades	5
2.1.1.1 Plano Plurianual – Unidades	5
2.1.2 Plano Plurianual – Tabela de Funções.....	5
2.1.3 Plano Plurianual – Tabela de Subfunções.....	6
2.1.4 Plano Plurianual – Tabela de Programas.....	6
2.1.4.1 Registro de Indicadores – PPA.....	7
2.1.5 Plano Plurianual – Projetos/Ativ./Op. Especiais.....	7
2.1.6 Plano Plurianual – Códigos de Dedução da Receita.....	9
2.1.7 Plano Plurianual – Códigos de Receita.....	10
2.1.8 Plano Plurianual – Estimativas da Receita.....	10
2.1.9 Plano Plurianual - Importação Tabelas Orçamentárias	11
2.1.10 Plano Plurianual – Exportação de Versão.....	11
2.1.11 Plano Plurianual – Exportação Tabelas Plano.....	12
3 PROCEDIMENTO FINAIS.....	14

1 INTRODUÇÃO

Prezados clientes:

É com muita satisfação que viemos, através deste, auxiliá-los na elaboração do Plano Plurianual. Os procedimentos estão descritos de forma seqüencial, com os seus menus em anexo para uma melhor localização dos mesmos no sistema. Basta segui-los passo-a-passo. Se por ventura algum item já tenha sido executado, seguir o passo seguinte a este. Em todo o sistema há a possibilidade de se desfazer ou alterar qualquer procedimento, por isso fiquem tranqüilos na execução dos mesmos.

Esperamos que tais informações contribuam para uma melhor execução dos trabalhos. Caso os itens expostos não sejam suficientes, gostaríamos de salientar que atenderemos a quaisquer dúvidas que possam surgir.



2 DESENVOLVENDO O PPA PARA O PRÓXIMO PERÍODO

Para iniciar o processo de elaboração do Plano Plurianual (PPA), é necessária a criação de uma versão nova conforme seguem as instruções:

2.1 Plano Plurianual

(Menu Orçamento – Plurianual/LDO)

Projeção - Valor Inflação			
2010	2011	2012	2013
1,00	2,00	3,00	4,00
1,0100	1,0200	1,0300	1,0400

Marcar, se esta versão do plano é a atual e autorizada 1 de 1

Para a criação de uma “capa” para o PPA, é obrigatório informar o “Período Inicial” e o “Período Final” do PPA, sendo que as outras informações como “Responsável”, “Observação”, “Data envio PPA”, “Data retorno PPA”, “Nº Protocolo”, “Fundamento Legal” e “Nº Fundamento” são opcionais. Já o campo “Projeção – Valor Inflação” deve ser preenchido se o usuário quiser gerar os relatórios de projeção de estimativa de receita, que utilizam estes dados para fazer o cálculo destes valores. O sistema permite cadastrar mais de uma capa por período, podendo definir como versão final o último PPA elaborado.

Após a criação dessa “capa” (versão) é indispensável o preenchimento de algumas tabelas, sendo estas de forma manual ou automática (podem ser importadas internamente pelo sistema). Apresentaremos os vinculados a seguir:



2.1.1 Plano Plurianual – Órgãos/Unidades (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)

Código	Descrição	Administração	Identificador
01	CÂMARA DE VEREADORES	Direta	C
02	GABINETE DO PREFEITO	Direta	01
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	Direta	01
04	SECRETARIA DA FAZENDA	Direta	01
05	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE	Direta	03
06	SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E TRÂNSITO	Direta	01
07	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL	Direta	01
08	SECRETARIA DE HABITAÇÃO	Direta	01
09	CONSULTORIA JURÍDICA	Direta	01
10	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	Direta	01

Código de identificação do órgão 1 a 10 de 19

Nota: Na Tabela de Órgãos/Unidades pode-se alterar, incluir e excluir órgãos. Para melhor preenchimento desta tabela, vide *Manual de Tabelas item 4.25 - Tabela de Órgãos e Unidades*. Nesta tabela há um programa vinculado: *Plano Plurianual – Unidades*.

2.1.1.1 Plano Plurianual – Unidades (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual/ PPA – Órgãos/Unidades)

Código	Descrição	Administração	Identificador
01	Gabinete do Secretário - SMEE	Thema Informática Ltda	03
02	Conselho Municipal de Educação	Thema Informática Ltda	03
03	Setor de Alimentação Escolar	Thema Informática Ltda	03
04	Conselho Municipal de Alimentação Escolar	Thema Informática Ltda	03
05	Unidades Escolares	Thema Informática Ltda	03
06	Rede de Ensino Fundamental - FUNDEF	Thema Informática Ltda	03
07	Diretoria de Esportes	Thema Informática Ltda	03
08	Fundo Municipal de Apoio as Atividades Desportivas	Thema Informática Ltda	03
09	Conselho Municipal de Desportos - CMD	Thema Informática Ltda	03

Nome da Unidade 1 a 8 de 11

Nota: Na Tabela de Unidades pode-se alterar, incluir e excluir unidades. Para melhor preenchimento desta tabela, vide *Manual de Tabelas item 4.25.2 - Tabela de Unidades*.

2.1.2 Plano Plurianual – Tabela de Funções (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)



Código	Descrição
01	Legislativa
02	Judiciaria
03	Essencial a Justica
04	Administracao
05	Defesa Nacional
06	Seguranca Publica
07	Relacoes Exteriores
08	Assistencia Social
09	Previdencia Social

Nome da Função 1 a 9 de 29

Nota: Na Tabela de Funções pode-se alterar, incluir e excluir funções de acordo com a legislação vigente. Para melhor preenchimento desta tabela, vide *Manual de Tabelas item 4.24 - Tabela de Funções*.

2.1.3 Plano Plurianual – Tabela de Subfunções (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)

Código	Descrição
031	Acao Legislativa
032	Controle Externo
061	Acao Judiciaria
062	Defesa do Interesse Pub. no Proc. Judic.
091	Defesa da Ordem Juridica
092	Representacao Judicial e Extrajudicial
121	Planejamento e Orcamento
122	Administracao Geral
123	Administracao Financeira

Nome da Subfunção 1 a 9 de 110

Nota: Na Tabela de Subfunções pode-se alterar, incluir e excluir subfunções de acordo com a legislação vigente. Para melhor preenchimento desta tabela, vide *Manual de Tabelas item 4.28 - Tabela de Subfunções*.

2.1.4 Plano Plurianual – Tabela de Programas (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)

Nota: Na Tabela de Programas pode-se alterar, incluir e excluir programas de trabalho. Para melhor preenchimento desta tabela, vide *Manual de Tabelas item 4.26 - Tabela de Programas*.



Código	Descrição	Objetivo
0000	Operações Especiais	Realizar operações especiais
Durabilidade	Plurianual	
Nome Indicador	nº operações	
Indicador Planejamento	5	
Indicador Final Plano	15	
Público Alvo/Valor	habitantes	100.000,00
Unidade de Medida	unidade	
Tipo Atualização	<input checked="" type="radio"/> Criação <input type="radio"/> Alteração <input type="radio"/> Extinção	
0001	Coordenação do Programa de Governo	Coordenar e avaliar os programas instituídos pelo governo.
Durabilidade	Plurianual	
Nome Indicador	nº programas	
Indicador Planejamento	100	
Indicador Final Plano	100	
Público Alvo/Valor	habitantes	600.000,00
Unidade de Medida	percentual	
Tipo Atualização	<input checked="" type="radio"/> Criação <input type="radio"/> Alteração <input type="radio"/> Extinção	

Objetivo/finalidade do programa

1 a 2 de 66

2.1.4.1 Registro de Indicadores – PPA

(Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual/ PPA -Tabela de Programas)

7372 - Registro de Indicadores - PPA [39 0001]	
Plano Plurianual (PPA) - Registro de Unidades de Medidas	
Plano	39
Programa	0001 Coordenação do Programa de Governo
Nome Indicador	nº coordenadores
Unidade	percentual
Indicador Planejamento	40
Indicador Final Plano	70

Nota: Este programa vinculado à Tabela de Programas é utilizado para cadastrar os outros indicadores de um programa, quando este possuir. Pode-se alterar, incluir e excluir os registros do indicadores. Para melhor preenchimento desta tabela, vide *Manual de Tabelas item 4.26.1 – Registro de Indicadores.*

2.1.5 Plano Plurianual – Projetos/Ativ./Op. Especiais

(Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)

Nota: Na Tabela de Projetos/Ativ./Op. Especiais pode-se alterar, incluir e excluir projetos/atividades/op. especiais para os exercícios.



12236 - Plano Plurianual - Projetos/Ativ./Op. Especiais [39]

TIPO	1	Fiscal	<input checked="" type="radio"/> Criação <input type="radio"/> Alteração <input type="radio"/> Extinção	05.03.12.306.0031.1001		
Órgão	05	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTE		Valor Próprio	229.575,00	
Unidade	03	Setor de Alimentação Escolar		Corrente	229.575,00	
Função	12	Educação		Capital	0,00	
Subfunção	306	Alimentação e Nutrição		Valor Terceiros	0,00	
Programa	0031	Programa de Merenda Escolar e Projeto AI		Corrente	0,00	
Ação	1001	Merenda Escolar		Capital	0,00	
Subtítulo	Escolas Municipais			Valor Total	229.575,00	
Finalidade	Proporcionar alimentação aos alunos da rede pública de ensino do município.				Corrente	229.575,00
Produto	Aluno			Capital	0,00	
Responsável				Unidade Medida	unidade	
				Qtd Prevista	107.500,00	
				Qtd Realizada	0,00	

Exercício	Metas	Qtd Prevista	Valores Correntes	Valores de Capital	Valor por Exercício
		Qtd Realizada			
2010	<input checked="" type="checkbox"/> Atender a demanda de merenda escolar das escolas públicas.	25.000,00	43.750,00	0,00	43.750,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
2011	<input checked="" type="checkbox"/> Atender a demanda de merenda escolar das escolas públicas.	27.000,00	56.700,00	0,00	56.700,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
2012	<input checked="" type="checkbox"/> Atender a demanda de merenda escolar das escolas públicas.	27.500,00	59.125,00	0,00	59.125,00
		0,00	0,00	0,00	0,00
2013	<input checked="" type="checkbox"/> Atender a demanda de merenda escolar das escolas públicas.	28.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00
		0,00	0,00	0,00	0,00

Unidade de medida: unidade 1 de 374

Para incluir um novo registro:

- Tipo: selecionar o tipo do orçamento;
- Órgão: selecionar o órgão a que se refere a ação;
- Unidade: selecionar a unidade correspondente dentro do órgão;
- Função: selecionar a função a que se refere a ação;
- Subfunção: selecionar a subfunção a que se refere a ação;
- Programa: selecionar o programa a que se refere a ação;
- Ação: cadastrar o código do projeto/atividade/op. especial e o seu respectivo nome;
- Subtítulo: especificar a localização física da ação;
- Finalidade: informar o objetivo da ação;
- Produto: informar o bem ou serviço resultante da ação;
- Responsável: informar o responsável pelo preenchimento da ação;
- Metas: informar as metas previstas para cada exercício. Caso a meta não esteja prevista para um exercício específico, deve-se desmarcar o exercício;
- Unidade Medida: informar a unidade de medida;
- Qtd Prevista: quantidade da meta prevista para a ação no exercício correspondente;



- Qtd Realizada: quantidade da meta já realizada para a ação no exercício correspondente;
- Valores Correntes: no campo superior, informar o valor estimado de **recursos próprios** a serem gastos no exercício com despesas correntes; no campo inferior, informar o valor estimado de **recursos vinculados** a serem gastos no exercício com despesas correntes;
- Valores de Capital: no campo superior, informar o valor estimado de **recursos próprios** a serem gastos no exercício com despesas de capital; no campo inferior, informar o valor estimado de **recursos vinculados** a serem gastos no exercício com despesas de capital.
- Valor Próprio: somatório do valor estimado de recursos próprios a serem gastos na ação (Corrente e Capital);
- Valor Terceiros: somatório do valor estimado de recursos vinculados a serem gastos na ação (Corrente e Capital);
- Valor Total: valor total dos recursos próprios mais os de terceiros.

2.1.6 Plano Plurianual – Códigos de Dedução da Receita (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)

Código	Descrição	Grau	Movimentação	Percentual da Base de Cálculo			
				Percentual Aumento Legislação			
				2010	2011	2012	2013
9.0.0.0.0.00.00.00.0	(R) DEDUÇÕES DA RECEITA CORRENTE	1	<input type="radio"/> Analítica <input checked="" type="radio"/> Sintética				
9.2.0.0.0.00.00.00.0	(R) RESTITUIÇÕES	2	<input checked="" type="radio"/> Analítica <input type="radio"/> Sintética				
9.7.0.0.0.00.00.00.0	(R) DEDUÇÕES DE TRANSFERÊNCIAS	2	<input type="radio"/> Analítica <input checked="" type="radio"/> Sintética				
9.7.2.0.0.00.00.00.0	(R) DEDUÇÕES DE TRANSFERÊNCIAS	3	<input type="radio"/> Analítica <input checked="" type="radio"/> Sintética	10,00	15,00	20,00	25,00
				5,00	6,00	7,00	8,00
9.7.2.1.0.10.00.00.0	(R) DEDUÇÕES DA RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB - TRAN	5	<input type="radio"/> Analítica <input checked="" type="radio"/> Sintética				
9.7.2.1.0.10.20.00.0	(R) DEDUÇÕES DA RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB - FPM	6	<input checked="" type="radio"/> Analítica <input type="radio"/> Sintética				
9.7.2.1.0.10.30.00.0	DEDUÇÃO DA RECEITA PARA FORMAÇÃO DO FUNDEB - LC no. 87/9	6	<input checked="" type="radio"/> Analítica <input type="radio"/> Sintética				

Percentual de aumento decorrente da legislação no quando ano do PPA

1 a 6 de 12

Nota: Na Tabela de Códigos de Dedução da Receita pode-se alterar, incluir e excluir os códigos de deduções. Os campos “Percentual da Base de Cálculo” e “Percentual Aumento Legislação” devem ser preenchidos se o usuário quiser gerar os relatórios



de projeção de estimativa de receita, que utilizam estes dados para fazer o cálculo destes valores. Os percentuais podem ser preenchidos na rubrica analítica (quando são específicos para uma receita) ou sintética (quando se referem ao grupo todo).

2.1.7 Plano Plurianual – Códigos de Receita (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)

Código	Descrição	Grau	Movimentação	Percentual da Base de Cálculo			
				Percentual Aumento Legislação			
				2010	2011	2012	2013
1.0.0.0.00.00.00.00.00	RECEITAS CORRENTES	1	<input type="radio"/> Analítica <input checked="" type="radio"/> Sintética	10,00	15,00	20,00	25,00
				15,00	20,00	25,00	30,00
1.1.0.0.00.00.00.00.00	RECEITA TRIBUTARIA	2	<input type="radio"/> Analítica <input checked="" type="radio"/> Sintética				
1.1.1.0.00.00.00.00.00	IMPOSTOS	3	<input type="radio"/> Analítica <input checked="" type="radio"/> Sintética				
1.1.1.2.00.00.00.00.00	IMPOSTOS SOBRE O PATRIMONIO E A RENDA	4	<input type="radio"/> Analítica <input checked="" type="radio"/> Sintética	20,00	30,00	40,00	50,00
				30,00	40,00	50,00	60,00
1.1.1.2.02.00.00.00.00	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBAN	5	<input type="radio"/> Analítica <input checked="" type="radio"/> Sintética				
1.1.1.2.02.00.01.00.00	IPTU - PROPRIO	7	<input checked="" type="radio"/> Analítica <input type="radio"/> Sintética				
1.1.1.2.02.00.02.00.00	IPTU - MDE	7	<input checked="" type="radio"/> Analítica <input type="radio"/> Sintética				

Descrição 1 a 6 de 735

Nota: Na Tabela de Códigos de Receita pode-se alterar, incluir e excluir os códigos de receita. Os campos “Percentual da Base de Cálculo” e “Percentual Aumento Legislação” funcionam da mesma maneira da Tabela de Códigos de Dedução da Receita.

2.1.8 Plano Plurianual – Estimativas da Receita (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)

Valores por Exercício	
<input checked="" type="checkbox"/> 2010	1.803.000,00
<input checked="" type="checkbox"/> 2011	1.983.300,00
<input checked="" type="checkbox"/> 2012	2.181.630,00
<input checked="" type="checkbox"/> 2013	2.399.793,00
Valor Total	8.367.723,00

Data inclusão	30/03/2009
Últ. movimentação	30/03/2009
Tipo movimentação	inclusão

Totais por Exercício				TOTAL GERAL
2010	2011	2012	2013	
65.070.053,00	4.041.858,00	4.432.555,00	4.878.243,00	78.422.709,00

Nº Lançamento 702
 Receita 1.1.1.2.02.00.01.00.00 IPTU - PROPRIO
 Recurso 0030 Fundef
 Educação

Tipo da última movimentação 1 de 203



Nota: Na Tabela Estimativas da Receita pode-se alterar, incluir e excluir as receitas estimadas para o período. Caso a receita não esteja prevista para um exercício específico, deve-se desmarcar o exercício.

2.1.9 Plano Plurianual - Importação Tabelas Orçamentárias (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)

12241 - Plano Plurianual - Importação Tabelas Orçamentárias ...

Exercício 2009

Tabela de Órgãos Tabela de Subfunções
 Tabela de Unidades Tabela de Programas
 Tabela de Funções Tabela de Proj./Ativ.Op.Especiais
 Plano da Receita Orçamentária Receitas Orçamentárias
 Plano da Dedução da Receita Orçamentária

Ocorrências

Importar Tabela de Funções

Este programa serve para ajudar na elaboração do PPA, importando as tabelas orçamentárias de um exercício específico para a versão selecionada, para depois fazer os ajustes necessários, sem ter que digitar tudo manualmente. Para tanto, basta informar o exercício em que se encontram os dados e marcar as tabelas a serem importadas.



Importação Tabelas Orçamento: o sistema vai criar as tabelas selecionadas na versão desejada.

Nota: Deve-se marcar os itens “Tabela de Programas” e “Tabela de Proj./Ativ./Op. Especiais” somente se nos próximos exercícios a codificação for muito similar ao exercício anterior.

2.1.10 Plano Plurianual – Exportação de Versão (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)



7125 - Plano Plurianual - Exportação de Versão [39]

VERSÃO Destino Todas as Administrações?

Tabela de Órgãos Tabela de Subfunções
 Tabela de Unidades Tabela de Programas
 Tabela de Funções Tabela de Proj/Ativ.Op.Especiais
 Tabela Códigos Receitas Tabela Estimativa Receitas
 Tabela Códigos Deduções Receitas

Observação


Ocorrências

```

--- Tabela de Órgãos - 13 registro(s) exportado(s).
--- Tabela de Unidades - 107 registro(s) exportado(s).
--- Tabela de Funções - 29 registro(s) exportado(s).
  
```

Exportar Tabela de Projetos/Atividades/Op.Especiais?

Este recurso pode ser utilizado para exportar as tabelas de uma versão do plano plurianual para outra. Basta informar a versão do PPA para onde devem ser exportados os dados e marcar as tabelas desejadas.

 **Exportar tabelas para versão destino:** o sistema vai criar as tabelas selecionadas na versão já criada.

2.1.11 Plano Plurianual – Exportação Tabelas Plano (Menu Orçamento – Plurianual/LDO/ Plano Plurianual)

12252 - Plano Plurianual - Exportação Tabelas Plano [39]

Exercício Destino


Tabela de Órgãos Tabela de Subfunções
 Tabela de Unidades Tabela de Programas
 Tabela de Funções Tabela de Proj/Ativ.Op.Especiais
 Tabela Códigos Receitas Tabela Estimativa Receitas
 Tabela Códigos Deduções Receitas

Ocorrências

Exportar Tabela de Órgãos?



Este recurso pode ser utilizado para exportar as tabelas de uma versão do plano plurianual para o orçamento. Basta informar o exercício para onde devem ser exportados os dados e marcar as tabelas desejadas.

 **Exportar Tabelas Plano para Orçamento:** o sistema vai criar as tabelas selecionadas na versão já criada.



3 PROCEDIMENTO FINAIS

Após a elaboração e conferência do PPA, é aconselhável ao usuário informar os seguintes dados:

- Data de envio do PPA ao Legislativo – informar a data em que o plano foi encaminhado ao Legislativo;
- Data de retorno do PPA do Legislativo – informar a data em que o Legislativo devolveu a proposta;
- Completar na capa da versão as informações referentes ao número do Protocolo no Legislativo, Lei, Decreto e Observação que julgar importante;
- Se houverem alterações, por parte do Legislativo, pode-se utilizar a rotina de exportação de versão do PPA, marcar como “versão final” e fazer as alterações que o Legislativo solicitou;
- Imprimir novamente os relatórios como “versão final” após as alterações, para execução nos próximos quatro exercícios.



Rua São Mateus, 27 – Bairro Bom Jesus

Porto Alegre/RS - CEP: 91.410-030

Fone/Fax: (51) 3014-6900

thema@thema.inf.br

www.thema.inf.br