

LDO – Lei das Diretrizes Orçamentárias Tradicional

SUMÁRIO

| | |
|---|----|
| 1 Lei das Diretrizes Orçamentárias - LDO..... | 3 |
| 1.1 Órgãos..... | 4 |
| 1.1.1 Unidades..... | 4 |
| 1.2 Tabela de Funções..... | 5 |
| 1.3 Tabela de Subfunções..... | 5 |
| 1.4 Tabela de Programas..... | 6 |
| 1.5 Projetos/Atividades/ Op. Especiais - LDO..... | 6 |
| 1.6 Interferências Ativas e Passivas - LDO..... | 7 |
| 1.7 Previsão da Receita - LDO..... | 8 |
| 1.8 Fixação da Despesa – LDO..... | 8 |
| 1.9 LDO - Resultado Nominal..... | 9 |
| 1.10 DOCC – Despesas Obrigatórias Caráter Continuado..... | 9 |
| 1.11 Metas Fiscais..... | 10 |
| 1.11.1 Metas Fiscais - Exercício Anterior..... | 11 |
| 1.12 Importação/Exportação de Tabelas – LDO..... | 11 |
| 2 PPA – Relatórios..... | 12 |

1 Lei das Diretrizes Orçamentárias - LDO

(Menu / Orçamento [PPA/LDO])

Lei das Diretrizes Orçamentárias - LDO

Localizar Salvar Criar Excluir Desfazer Abrir Fechar

Vinculados Relatórios

Exercício: 2021 Número: 26 Situação: Fechada

Tipo: Tradicional Versão Final: Sim

Nº Protocolo Legislativo: 001741 Versão Oficial: Sim

Envio da LDO ao Legislativo: 30/06/2020 Grau Receita: Previsão Grau Receita: Não

Retorno da LDO do Legislativo: 04/09/2020 Fundamento Legal: 5 - Lei

Controle Crédito Adicional: Não Controla %: 0 Nº Fundamento: 2020 4074 04/09/2020

Nº Lei do Orçamento: 2020 4086

Responsável: Observação: [Vinculada à versão 12 do PPA]

Metas Fiscais

| | Valor do PIB Realizado em 2019 | METAS | | | | | | | | | | | |
|--------------|--------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------|--------|------|--------|------|--------|
| | | 2018 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | |
| Inflação (%) | | 3,43 | 1,0343 | 4,48 | 1,0448 | 4,00 | 1,0400 | 3,75 | 1,0375 | 3,75 | 1,0375 | 3,75 | 1,0375 |
| Deflação | | | | | | | | | | | | | |
| Valor PIB | | | | | | | | | | | | | |
| Valor RCL | 231.921.543,55 | 204.212.675,18 | 231.921.543,55 | 231.045.277,41 | 234.885.100,00 | 244.416.691,25 | 254.086.930,92 | | | | | | |

Valores Previstos

| Receita Orçamentária | Interferências Ativas | Despesa Orçamentária | Interferências Passivas |
|----------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | | 0,00 |

Para a criação de uma “capa” para a LDO, deve-se clicar no botão “Criar” e preencher os seguintes campos (obrigatórios):

- Informar o **Exercício**;
- Selecionar o “Tipo” **Tradicional**;
- Selecionar “Previsão Grau Receita”: *Sim ou Não*;
- Clicar no botão “Salvar”.

Campos adicionais:

- *Grau Receita: Informar qual será o grau mínimo da receita para a inclusão, de 1 a 10.*
- *Controle Crédito Adicional: Selecionar se “Não Controla” ou se controla “Por Administração”, “Por Poder” ou “Por Consolidação Geral”, caso o ente tenha interesse em impor um percentual de limite à abertura de créditos.*

As datas de envio e retorno da LDO ao Legislativo, o “Nº Protocolo”, “Fundamento Legal”, “Nº Fundamento” e “Nº Lei do Orçamento” são opcionais.

Para a emissão correta dos relatórios de Metas Fiscais, deve-se preencher os campos “Inflação (%)”, “Deflação”, “Valor PIB” e “Valor RCL”.

OBS.: Os entes que possuem mais de uma administração deverão fazer a LDO em cada administração, emitindo os relatórios consolidados.

1.1 Órgãos

| <input checked="" type="checkbox"/> | Código | Descrição | Administração | Identificador |
|-------------------------------------|--------|--|---------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 01 | CAMARA MUNICIPAL | Direta | C - Câmara Municipal |
| <input type="checkbox"/> | 02 | GABINETE DO PREFEITO | Direta | 01 - Prefeitura Municipal |
| <input type="checkbox"/> | 03 | PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO | Direta | 01 - Prefeitura Municipal |
| <input type="checkbox"/> | 04 | SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO | Direta | 01 - Prefeitura Municipal |
| <input type="checkbox"/> | 05 | SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA | Direta | 01 - Prefeitura Municipal |
| <input type="checkbox"/> | 06 | SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO | Direta | 01 - Prefeitura Municipal |
| <input type="checkbox"/> | 07 | SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE | Direta | 01 - Prefeitura Municipal |
| <input type="checkbox"/> | 08 | SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS | Direta | 01 - Prefeitura Municipal |
| <input type="checkbox"/> | 09 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | Direta | 03 - Secretaria da Educação |
| <input type="checkbox"/> | 10 | SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE | Direta | 04 - Secretaria da Saúde |

Para realizar o cadastramento de um órgão:

- Clicar no botão “Criar”;
- Informar o **Código** para o órgão (campo numérico), a **Descrição**, a **Administração** (Direta ou Indireta) e o **Identificador**;
- Clicar no botão “Salvar”.

1.1.1 Unidades

| <input checked="" type="checkbox"/> | Código | Descrição | Administração | Identificador |
|-------------------------------------|--------|--------------------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | 01 | CAMARA MUNICIPAL | 2 - CÂMARA MUNICIPAL | C - Câmara Municipal |
| <input type="checkbox"/> | 02 | SECRETARIA MUNICIPAL DA CAMARA | 2 - CÂMARA MUNICIPAL | C - Câmara Municipal |
| <input type="checkbox"/> | 03 | RESERVA DE CONTIGENCIA | 2 - CÂMARA MUNICIPAL | C - Câmara Municipal |

Para realizar a inclusão de uma unidade:

- Clicar no botão “Criar”;
- Informar o **Código** para a unidade (campo numérico), a **Descrição**, a **Administração** (Direta ou Indireta) e o **Identificador**;
- Clicar no botão “Salvar”.

1.2 Tabela de Funções



| <input checked="" type="checkbox"/> Código | Descrição |
|--|---------------------|
| 01 | LEGISLATIVA |
| 02 | JUDICIÁRIA |
| 03 | ESSENCIAL A JUSTIÇA |

No vinculado **Funções**, pode-se alterar, incluir e excluir funções, de acordo com a legislação vigente.

- Clicar no botão “Criar”;
- Informar o **Código** para a função (campo numérico) e a **Descrição**;
- Clicar no botão “Salvar”.

1.3 Tabela de Subfunções



| <input checked="" type="checkbox"/> Código | Descrição |
|--|------------------|
| 031 | AÇÃO LEGISLATIVA |
| 032 | CONTROLE EXTERNO |
| 061 | AÇÃO JUDICIARIA |

No vinculado **Subfunções**, pode-se alterar, incluir e excluir subfunções, de acordo com a legislação vigente.

- Clicar no botão “Criar”;
- Informar o **Código** para a subfunção (campo numérico) e a **Descrição**;
- Clicar no botão “Salvar”.

1.4 Tabela de Programas

Tabela de Programas

Localizar
Salvar
Criar
Excluir
Desfazer

<<
<
1 de 78
 >
>>

Vinculados ▾
Relatórios ▾

| | | | |
|------------------------|---|-------------|--------------------|
| Código | 0000 | Descrição * | ENCARGOS ESPECIAIS |
| Durabilidade * | Plurianual - Finalístico | | |
| Nome Indicador | Nome Indicador | | |
| Indicador Planejamento | Indicador Planejamento | | |
| Indicador Final Plano | Indicador Final Plano | | |
| Público Alvo | Público Alvo | | |
| Unidade Medida/Valor | Nenhum | | 0,00 |
| Objetivo | Proporcionar o ressarcimentos dos encargos assumidos pela municipalidade com o cidadão e demais entes | | |

Caracteres restantes: 1898

Para realizar o cadastramento de um programa:

- *Clicar no botão “Criar”;*
- *Informar o **Código** do programa (campo numérico), a **Descrição** e a **Durabilidade**;*
- *Clicar no botão “Salvar”.*

Os demais campos são opcionais.

1.5 Projetos/Atividades/ Op. Especiais - LDO

Projetos/Ativ./Op. Especiais - LDO

Localizar
Salvar
Criar
Excluir
Desfazer

<<
<
1 de 375
 >
>>

Vinculados ▾
Relatórios ▾

Exercício: 2021 - LDO - 716

| | | | |
|-------------|--|---------------|------------------------------------|
| Código | 02.01.04.122.0013.2008.0001 | Administração | Thema Informática Ltda |
| Tipo | 5 - 2º Grau | | |
| Órgão * | 02 - GABINETE DO PREFEITO | | |
| Unidade * | 01 - ADMINISTRAÇÃO CENTRAL DO GABINETE | | |
| Função * | 04 - ADMINISTRACAO | | |
| Subfunção * | 122 - ADMINISTRACAO GERAL | | |
| Programa * | 0013 - APOIO ADMINISTRATIVO | | |
| Ação * | 2008 | | MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO |

| | | |
|-------------|---|-----------------|
| Sub-Código | 0001 | subprojeto 0001 |
| Região | Nenhum | |
| Responsável | <input type="text"/> | |
| Subtítulo | <input type="text"/> | |
| Finalidade | Desenvolver ações de representação institucional, legal e política do Governo Municipal, junto a entidades de âmb | |
| Produto | <input type="text"/> | |
| Metas | Gabinete Mantido | |

| | | | | | |
|-----------------|--------|-------------------|------|-----------------|------|
| Unidade Medida | Nenhum | Qtd Prevista * | 0,00 | Qtd Realizada * | 0,00 |
| Valor Próprio * | 0,00 | Valor Terceiros * | 0,00 | Valor Total | 0,00 |

Para cadastrar um projeto/atividade/op. especial, deve-se clicar no botão “Criar” e selecionar as informações dos seguintes campos:

- *Tipo;*
- *Órgão;*
- *Unidade;*
- *Função;*
- *Subfunção;*
- *Programa;*
- *Ação;*
- *Metas, Unidade Medida, Qtd. Prevista e Qtd. Realizada, Valor Próprio e Valor Terceiros.*
- *Clicar no botão “Salvar”.*

Os demais campos são opcionais.

1.6 Interferências Ativas e Passivas - LDO



Para realizar a inclusão de uma interferência (ativa ou passiva):

- *Clicar no botão “Criar”;*
- *Informar o **Nº Contábil** (código reduzido) das contas que pertençam aos grupos de interferências (Repasses Recebidos/Concedidos);*
- *Selecionar **Recurso** e **Destinação**;*
- *Informar o **Valor**;*
- *Preencher os demais campos, conforme a necessidade;*
- *Clicar em “Salvar”.*

Os demais campos são opcionais.

1.7 Previsão da Receita - LDO

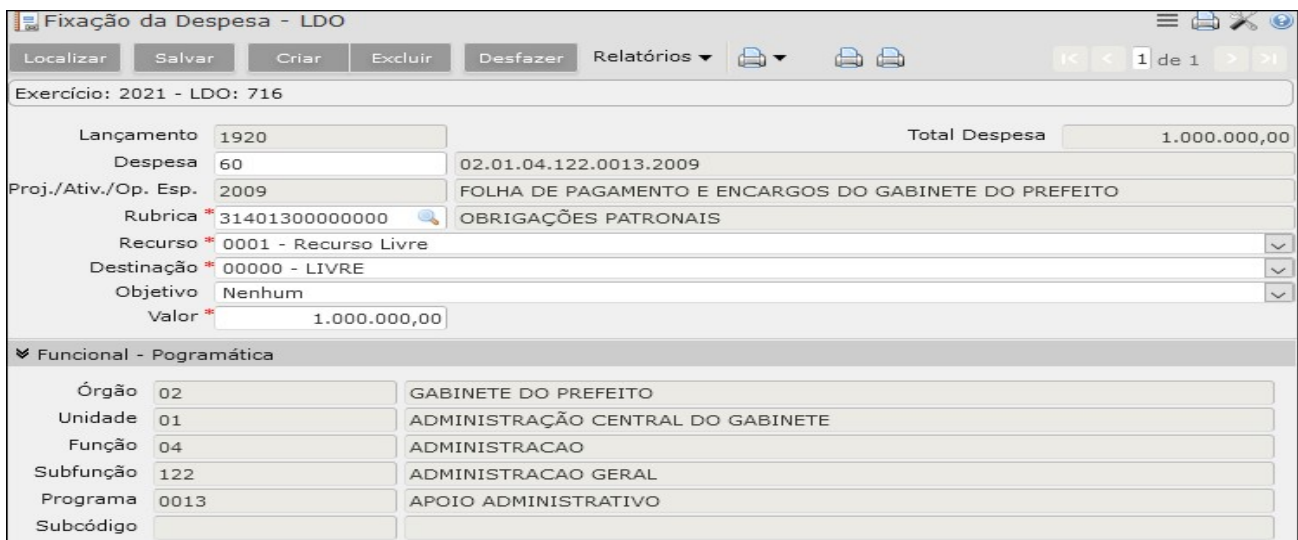


Para realizar a inclusão de uma previsão de receita, deve-se clicar no botão “Criar” e informar os seguintes campos:

- **Receita**: *Esse campo determinará o número reduzido da receita para o exercício;*
- **Conta**: *Informar o código orçamentário da receita;*
- **Valor**: *Informar o valor (pode ser zero);*
- *Clicar no botão “Salvar”.*

Os demais campos são opcionais.

1.8 Fixação da Despesa – LDO



Para cadastrar uma fixação de despesa, deve-se clicar no botão “Criar” e informar os seguintes campos:

- **Despesa**: *Esse campo determinará o número reduzido da despesa para o exercício;*
- **Proj./Ativ./Op. Esp.**: *Informar o código da ação, sendo possível localizá-la pelo filtro do campo;*
- **Rubrica**: *Informar o código orçamentário da despesa;*
- *Selecionar **Recurso** e **Destinação**;*

- **Valor:** Informar o valor (pode ser zero);
- Clicar em “Salvar”.

1.9 LDO - Resultado Nominal

| LDO - Resultado Nominal | | | | | |
|---|------|------------|------------|------------|------------|
| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| DÍVIDA CONSOLIDADA (I) | | 0,00 | 105.842,60 | 0,00 | 0,00 |
| DEDUÇÕES (II) | | 0,00 | 177.377,02 | 0,00 | 0,00 |
| Ativo Disponível | | 0,00 | 240.852,69 | 0,00 | 0,00 |
| Haveres Financeiros | | 0,00 | 15.489,74 | 0,00 | 0,00 |
| (-) Restos a Pagar Processados | | 0,00 | 78.965,41 | 0,00 | 0,00 |
| DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III)=(I - II) | | 0,00 | -71.534,41 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITA DE PRIVATIZAÇÕES (IV) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| PASSIVOS RECONHECIDOS (V) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (III+IV-V) | 0,00 | 0,00 | -71.534,41 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITAS PRIMÁRIAS (VI) | | 158.965,63 | 160.985,71 | 170.563,87 | 122.541,00 |
| DESPESAS PRIMÁRIAS (VII) | | 140.526,87 | 141.555,82 | 147.125,41 | 130.547,52 |
| RESULTADO PRIMÁRIO (VIII) = (VI-VII) | | 18.438,76 | 19.429,89 | 23.438,46 | -8.005,72 |
| JUROS RECEBIDOS (RENDIMENTO APLICAÇÃO) (IX) | | 0,00 | 1.548,96 | 0,00 | 0,00 |
| JUROS PAGOS (X) | | 0,00 | 5.246,98 | 0,00 | 0,00 |
| RESULTADO NOMINAL (XI) = (VIII+IX-X) | | 18.438,76 | 15.731,87 | 23.438,46 | -8.005,72 |

Esse programa serve, no momento, para apurar os valores do “Resultado Primário” e do “Resultado Nominal” previstos na LDO e lançar o resultado nas linhas “META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO >> Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência” e “META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL >> Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência”, do relatório “RREO - Resultados Primário e Nominal (VI) (MTDF08)”.

Dessa forma, deve-se clicar em “Criar”, informar os valores nos campos obrigatórios e, após, clicar em “Salvar”.

OBS.: O relatório “RREO - Resultados Primário e Nominal (VI) (MTDF08)” já se encontra em programação para mostrar as informações apuradas no novo vinculado “Metas Fiscais” (ver item 1.11).

1.10 DOCC – Despesas Obrigatórias Caráter Continuado

| DOCC - Despesas Obrigatórias Caráter Continuado | |
|--|-----------------------|
| Evento | Valor Previsto - 2021 |
| Aumento Permanente da Receita | 10.248.560,99 |
| (-) Transferências Constitucionais | 4.099.424,39 |
| (-) Transferências ao FUNDEB | 6,00 |
| Saldo Final do Aumento Permanente da Receita (I) | 6.149.130,60 |
| Redução Permanente de Despesa (II) | 2.475.687,11 |
| Margem Bruta (III) = (I + II) | 8.624.817,71 |
| Saldo Utilizado da Margem Bruta (IV) | 1.005.488,32 |
| Novas DOCC | 1.005.488,32 |
| Novas DOCC geradas por PPP | 0,00 |
| Margem Líquida de Expansão de DOCC (V) = (III - IV) | 7.619.329,39 |

Essa tabela deve ser preenchida para ser possível emitir o relatório “**Margem Expansão Despesas Caráter Continuado (VIII)**”, no programa “STN - Anexos Metas Fiscais”.

Dessa forma, deve-se clicar em “Criar”, informar os valores nos campos obrigatórios e, após, clicar em “Salvar”.

1.11 Metas Fiscais

| Metas Fiscais | | | | | | | | | |
|---|-----------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|
| Salvar Criar Excluir Desfazer Vinculados Relatórios | | | | | | | | | |
| | Variáveis | | | | | | | | |
| | 2021 | 2022 | 2023 | | | | | | |
| Inflação - Valor Estimado | 1,1000 | 1,1000 | 1,1000 | | | | | | |
| Inflação - Valor Constante | 1,1000 | 1,2100 | 1,3310 | | | | | | |
| Projeção do PIB | 10,00 | 10,00 | 10,00 | | | | | | |

| Resultado Primário Resultado Nominal Impacto PPPs Dívida Líquida | | | | | | | | | |
|--|--------------------|------------------|--------------------|--------------------|------------------|----------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Especificação | 2021 | | | 2022 | | | 2023 | | |
| | Valor Corrente (a) | Valor Constante | % PIB a/PIB*100 | Valor Corrente (b) | Valor Constante | % PIB b/PIB*100 | Valor Corrente (c) | Valor Constante | % PIB c/PIB*100 |
| Receita Total | 10.000,00 | 9.090,91 | 100.000,000 | 10.000,00 | 8.264,46 | 100.000,000 | 10.000,00 | 7.513,15 | 100.000,000 |
| Receitas Primárias (I) | 12.200,00 | 11.090,91 | 122.000,000 | 102.210,00 | 84.471,07 | 1.022.100,000 | 21.200,00 | 15.927,87 | 212.000,000 |
| Receitas Primárias Correntes | 2.200,00 | 2.000,00 | 22.000,000 | 102.100,00 | 84.380,17 | 1.021.000,000 | 21.100,00 | 15.852,74 | 211.000,000 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 1.000,00 | 909,09 | 10.000,000 | 1.000,00 | 826,45 | 10.000,000 | 1.000,00 | 751,31 | 10.000,000 |
| Contribuições | 100,00 | 90,91 | 1.000,000 | 100,00 | 82,64 | 1.000,000 | 100,00 | 75,13 | 1.000,000 |
| Transferências correntes | 1.000,00 | 909,09 | 10.000,000 | 100.000,00 | 82.644,63 | 1.000.000,000 | 10.000,00 | 7.513,15 | 100.000,000 |
| Demais Receitas Primárias Correntes | 100,00 | 90,91 | 1.000,000 | 1.000,00 | 826,45 | 10.000,000 | 10.000,00 | 7.513,15 | 100.000,000 |
| Receitas Primárias de Capital | 10.000,00 | 9.090,91 | 100.000,000 | 110,00 | 90,91 | 1.100,000 | 100,00 | 75,13 | 1.000,000 |
| Despesa Total | 10.000,00 | 9.090,91 | 100.000,000 | 9.000,00 | 7.438,02 | 90.000,000 | 11.000,00 | 8.264,46 | 110.000,000 |
| Despesas Primárias (II) | 11.200,00 | 10.181,82 | 112.000,000 | 12.100,00 | 10.000,00 | 121.000,000 | 11.200,00 | 8.414,73 | 112.000,000 |
| Despesas Primárias Correntes | 11.000,00 | 10.000,00 | 110.000,000 | 10.100,00 | 8.347,11 | 101.000,000 | 10.100,00 | 7.588,28 | 101.000,000 |
| Pessoal e Encargos Sociais | 1.000,00 | 909,09 | 10.000,000 | 100,00 | 82,64 | 1.000,000 | 10.000,00 | 7.513,15 | 100.000,000 |
| Outras Despesas Correntes | 10.000,00 | 9.090,91 | 100.000,000 | 10.000,00 | 8.264,46 | 100.000,000 | 100,00 | 75,13 | 1.000,000 |
| Despesas Primárias de Capital | 100,00 | 90,91 | 1.000,000 | 1.000,00 | 826,45 | 10.000,000 | 1.000,00 | 75,13 | 10.000,000 |
| Despesas Restos a Pagar | 100,00 | 90,91 | 1.000,000 | 1.000,00 | 826,45 | 10.000,000 | 100,00 | 75,13 | 1.000,000 |
| Resultado Primário (III) = (I - II) | 1.000,00 | 909,09 | 10.000,000 | 90.110,00 | 74.471,07 | 901.100,000 | 10.000,00 | 7.513,15 | 100.000,000 |

Essa tabela deve ser preenchida para ser possível emitir o relatório “**Metas Anuais (I)****”, no programa “STN - Anexos Metas Fiscais”.

Dessa forma, deve-se clicar em “Criar”, informar os valores nos campos obrigatórios e, após, clicar em “Salvar”.

Deve-se preencher os valores nas abas **Resultado Primário**, **Resultado Nominal**, **Impacto PPPs** e **Dívida Líquida**, conforme a necessidade.

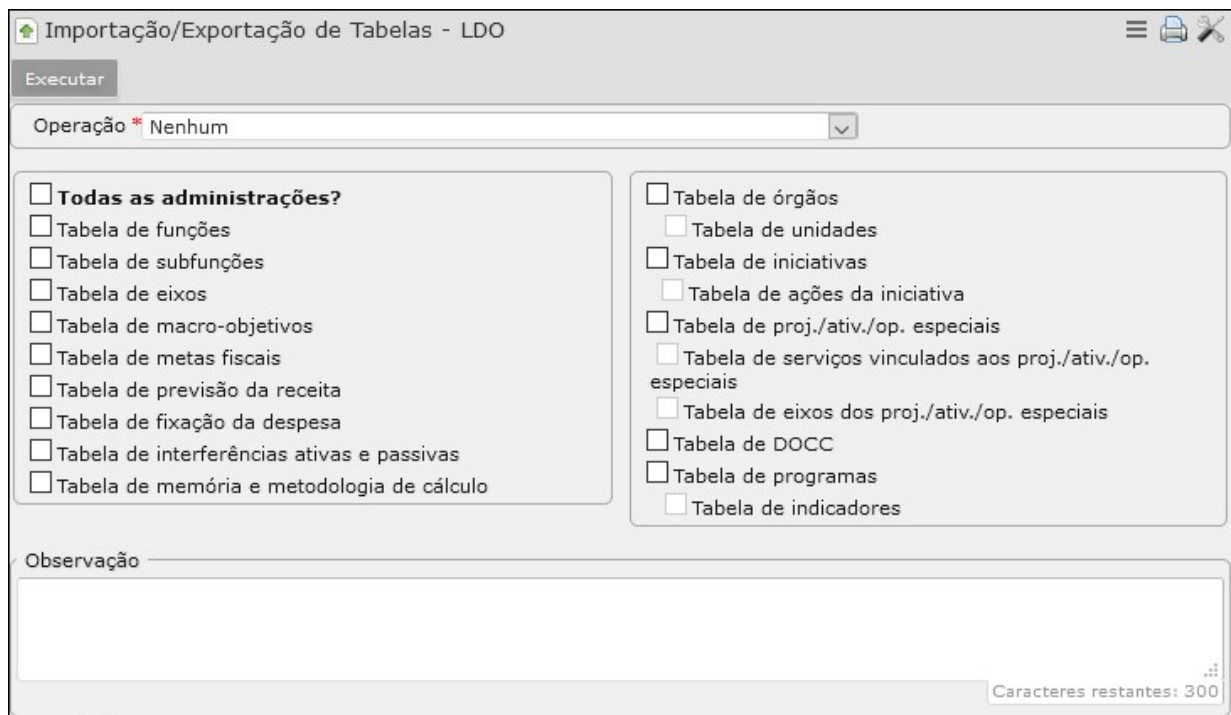
1.11.1 Metas Fiscais - Exercício Anterior

| Especificação | 2019 | | | | | |
|-----------------------------|---------------------|--------------------|----------------------|------------------|-------------------|-------------|
| | Metas Previstas (a) | % PIB | Metas Realizadas (b) | % PIB | Variação | |
| | | | | | Valor (c) = (b-a) | % (c/a)x100 |
| Receita Total | 10.000.000,00 | | 10.000.000,00 | 100.000.000,000 | 0,00 | |
| Receitas Primárias (I) | 10.000.000,00 | | 1.000.000,00 | 10.000.000,000 | -9.000.000,00 | -90,00 |
| Despesa Total | 100.000,00 | | 1.000.000,00 | 10.000.000,000 | 900.000,00 | 900,00 |
| Despesas Primárias (II) | 1.000.000,00 | | 11.000.000,00 | 110.000.000,000 | 10.000.000,00 | 1.000,00 |
| Resultado Primário (I - II) | 9.000.000,00 | | -10.000.000,00 | -100.000.000,000 | -19.000.000,00 | -211,11 |
| Resultado Nominal | 100.000,00 | | 10.000.000,00 | 100.000.000,000 | 9.900.000,00 | 9.900,00 |
| Dív. Pública Consolidada | 100.000,00 | | 5.500.000,00 | 55.000.000,000 | 5.400.000,00 | 5.400,00 |
| Dív. Consolidada Líquida | 100.000,00 | | 5.000.000,00 | 50.000.000,000 | 4.900.000,00 | 4.900,00 |
| | | Valor PIB Previsto | Valor PIB Realizado | | 10,00 | |

Essa tabela deve ser preenchida para ser possível emitir o relatório “**Avaliação Cumprimento M. Fiscais Ex. Anterior (II)**”, no programa “STN - Anexos Metas Fiscais”.

Dessa forma, deve-se clicar em “Criar”, informar os valores nos campos obrigatórios e, após, clicar em “Salvar”.

1.12 Importação/Exportação de Tabelas – LDO



Operação * Nenhum

- Todas as administrações?
- Tabela de funções
- Tabela de subfunções
- Tabela de eixos
- Tabela de macro-objetivos
- Tabela de metas fiscais
- Tabela de previsão da receita
- Tabela de fixação da despesa
- Tabela de interferências ativas e passivas
- Tabela de memória e metodologia de cálculo

- Tabela de órgãos
 - Tabela de unidades
- Tabela de iniciativas
 - Tabela de ações da iniciativa
- Tabela de proj./ativ./op. especiais
 - Tabela de serviços vinculados aos proj./ativ./op. especiais
 - Tabela de eixos dos proj./ativ./op. especiais
- Tabela de DOCC
- Tabela de programas
- Tabela de indicadores

Observação

Caracteres restantes: 300

Nesse vinculado é possível realizar operações de importação de dados para a referida LDO ou a exportação de dados dela para outro lugar. Para isso, deve-se selecionar a “Operação”, dentre as opções:

- **Importação de Tabelas Orçamentárias:** *Necessário informar o exercício do qual se quer importar os dados orçamentários;*

- **Importação do Plano Plurianual:** *Necessário informar a versão do PPA da qual se quer importar os dados orçamentários;*
- **Importação da Versão LDO:** *Necessário informar a versão da LDO da qual se quer importar os dados orçamentários;*
- **Exportação para Tabelas Orçamentárias:** *o sistema exportará, para o exercício informado na “capa” da LDO, as tabelas marcadas;*
- **Exportação para LOA:** *o sistema irá exportar, para a versão da LOA informada, as tabelas marcadas;*

OBS.: Para qualquer operação selecionada, deve-se marcar as tabelas a serem importadas ou exportadas e, caso o ente queira executar o procedimento também nas outras administrações, é necessário selecionar a opção “Todas as Administrações?”.

2 PPA – Relatórios

Segue abaixo a listagem de relatórios disponíveis e emitidos no programa “**Lei das Diretrizes Orçamentárias – LDO**”:

- *Resumo da Programação Por Órgãos*
- *Anexo 1 - Programas e Metas*
- *Estrutura Téc. da Exec. com Quant. Físicos Anuais*
- *Relação - LDO (Retrato e sem Valores)*
- *Relação - Metas e Prioridades da LDO (Programa)*
- *Relação Metas e Prioridades da LDO (Programa/Ação)*
- *Relação - Rec. e Desp. por Fontes de Recurso (Geral)*
- *Relação - Rec. e Desp. por Fontes de Recurso (Dir.)*
- *Relação - Rec. e Desp. por Fontes de Recurso (Ind.)*
- *Relatório Programa e Indicadores (planilha)*
- *Relatório Ações e Metas (planilha)*
- *Anexo 1 LDO - Programas Temáticos*

Demais relatórios da LDO emitidos no programa “**STN - Anexos Metas Fiscais**”:

- **Metas Anuais (I)*** - *Esse relatório busca as informações preenchidas no vinculado “Metas Fiscais” da LDO preenchida como “Versão Final = Sim”.*

OBS.: Na capa da LDO, devem estar preenchidas as informações referentes à **Inflação (%)**, ao **Valor PIB** e ao **Valor RCL**.

- **Avaliação Cumprimento M. Fiscais Ex. Anterior (II)** - Esse relatório busca as informações preenchidas no vinculado “Metas Fiscais >> Metas Fiscais – Exercício Anterior” da LDO preenchida como “Versão Final = Sim”.
OBS.: Na capa da LDO correspondente ao exercício anterior, devem estar preenchidas as informações referentes à **Inflação (%)**, ao **Valor PIB** e ao **Valor RCL**.
- **Metas Fiscais Atuais e Metas Ex. Anteriores (III)** - Esse relatório busca as informações preenchidas nos vinculados “Metas Fiscais” e “Metas Fiscais – Exercício Anterior” da LDO preenchida como “Versão Final = Sim”.
OBS.: Na capa da LDO correspondente ao exercício de elaboração e aos exercícios anteriores, devem estar preenchidas as informações referentes à **Inflação (%)**.
- **Evolução Patrimônio Líquido (IV)** – Esse relatório busca os valores dos saldos das contas contábeis do patrimônio líquido. No “Plano Contábil”, elas devem estar preenchidas com o campo “CLASSIFICAÇÃO” como “Patrimônio/Capital”, “Reservas” ou “Resultado do Exercício”.
- **Origem Aplicação dos Recursos (V)** - Esse relatório busca os valores das contas cadastradas na tabela “Parâmetros STN - RREO / RGF”, vinculado “RREO - Alienação de ativos/Aplicação de recursos”. Nele, aparece a movimentação referente a três exercícios anteriores, então os parâmetros devem estar preenchidos tanto para o exercício atual, quanto para os anteriores.
- **Situação Financeira e Atuarial do RPPS (VI) MTDF7** - Esse relatório busca os valores das contas cadastradas na tabela “Parâmetros STN - RREO / RGF”, vinculados “RREO - Rec. e Desp. Previdenciárias (MTDF07)” e “Projeções Atuariais RPPS – RREO”. Nele, aparece a movimentação referente a três exercícios anteriores, então os parâmetros devem estar preenchidos tanto para o exercício atual, quanto para os anteriores.
- **Estimativa e Compensação Renúncia Receita (VII)** - Esse relatório busca as informações preenchidas no programa “Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita” e respectivo vinculado “Estimativa da Renúncia de Receita Anual”, para os exercícios correspondentes na LDO.
- **Margem Expansão Despesas Caráter Continuado (VIII)** - Este relatório busca as informações preenchidas no vinculado “DOCC – Despesas Obrigatórias Caráter

Continuado” da LDO preenchida como “Versão Final = Sim”.