

REQUISIÇÃO DE MATERIAIS

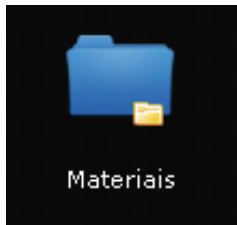
1 - REQUISIÇÃO – SIMPLES

1.1 - CONSULTA DE REQUISIÇÕES

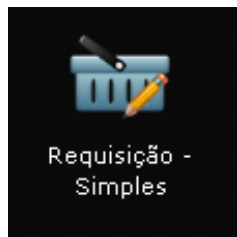
1 - Requisição - Simples

Menu de Usuário

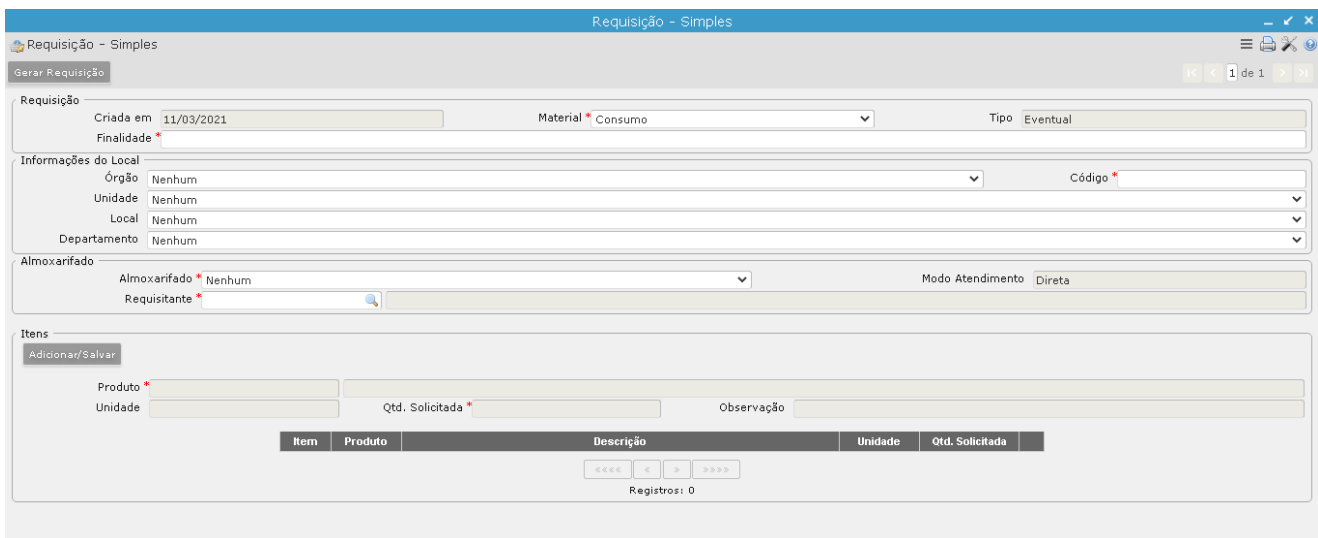
Clicar no menu **Materiais**.



Clicar em **Requisição - Simples**.



A tela mostrará os campos a serem preenchidos, onde todos aqueles que possuem um “*” são obrigatórios.



Requisição - Simples

Gerar Requisição

Requisição

Criada em 11/03/2021 Material * Consumo Tipo Eventual

Finalidade *

Informações do Local

Órgão Nenhum Código *
 Unidade Nenhum
 Local Nenhum
 Departamento Nenhum

Almoxarifado

Almoxarifado * Nenhum Modo Atendimento Direta

Requisitante *

Itens


Adicionar/Salvar

Produto *
 Unidade Qtd. Solicitada * Observação


Item	Produto	Descrição	Unidade	Qtd. Solicitada
Registros: 0				


Finalidade: Finalidade para qual está sendo gerada a requisição;

Material: Selecionar o tipo de material da requisição;

Código: Código do local requisitante. Caso não saiba o código do local basta clicar em filtro ;

Almoxarifado: Selecionar o Almoxarifado que será dada a saída do material;

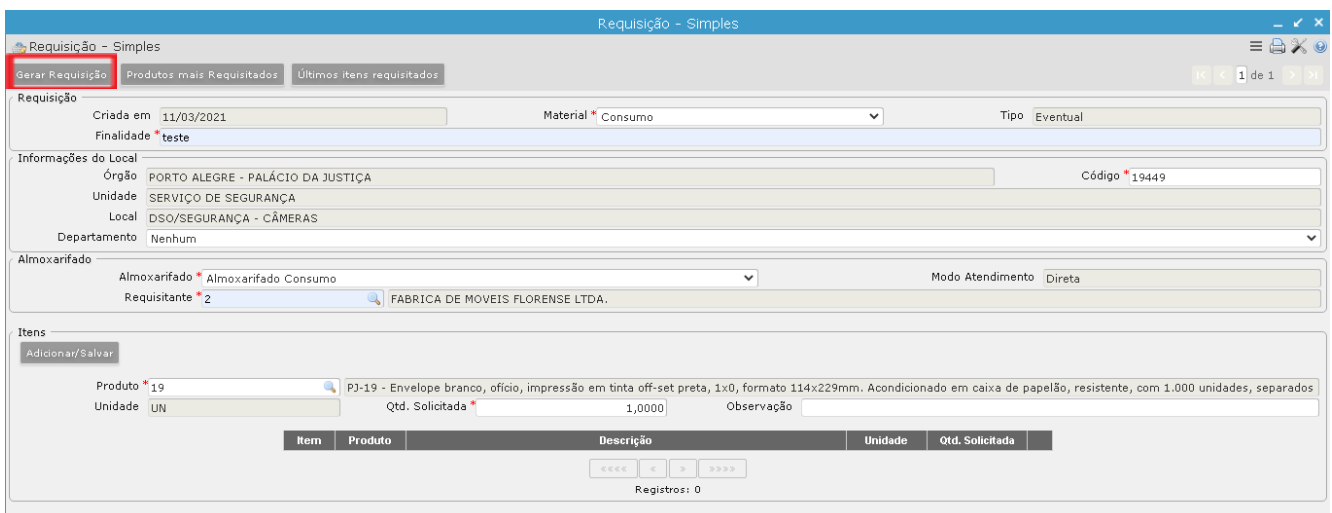
Requisitante: Informar quem está solicitando os materiais. Caso não saiba o código do responsável basta clicar em filtro .

Produto: Informar o produto da requisição. Caso não saiba o código do produto basta clicar em filtro .

Para adicionar mais de um produto, clicar no botão ‘Adicionar/Salvar’.

Quantidade: Informar a quantidade solicitada.

Após informar os campos, clicar em **Gerar Requisição**.



Requisição - Simples

Gerar Requisição Produtos mais Requisitados Últimos itens requisitados

Requisição

Criada em 11/03/2021 Material * Consumo Tipo Eventual

Finalidade * teste

Informações do Local

Órgão PORTO ALEGRE - PALÁCIO DA JUSTIÇA Código * 19449
 Unidade SERVIÇO DE SEGURANÇA
 Local DSO/SEGURANÇA - CÂMERAS
 Departamento Nenhum

Almoxarifado

Almoxarifado * Almoxarifado Consumo Modo Atendimento Direta

Requisitante * 2 FABRICA DE MOVEIS FLORENSE LTDA.

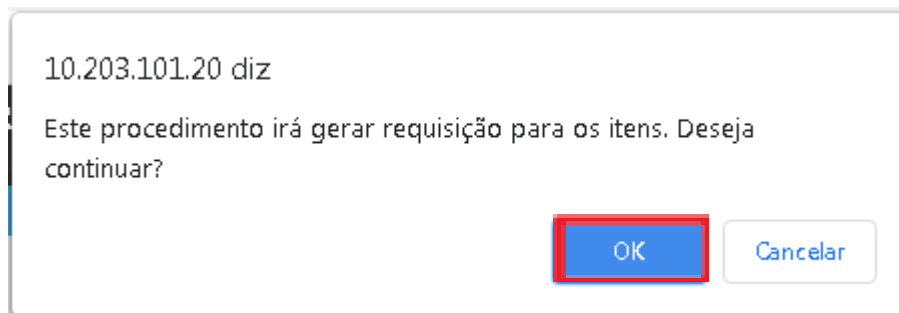
Itens

Adicionar/Salvar

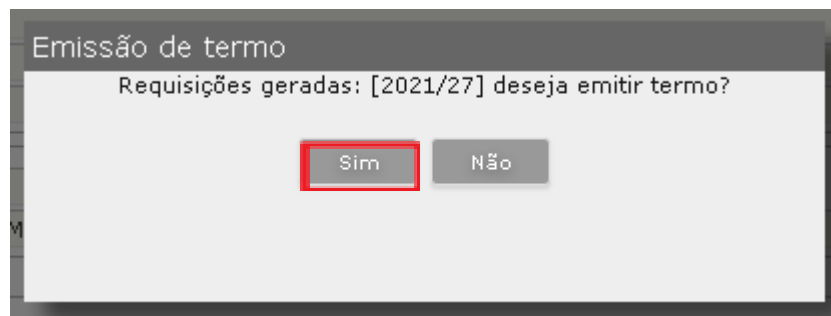
Produto * 19 P3-19 - Envelope branco, officio, impressão em tinta off-set preta, 1x0, formato 114x229mm. Acondicionado em caixa de papelão, resistente, com 1.000 unidades, separados
 Unidade UN Qtd. Solicitada * 1,0000 Observação

Item	Produto	Descrição	Unidade	Qtd. Solicitada
Registros: 0				

Ao clicar em “**Gerar Requisição**”, o sistema gera um aviso informando que o procedimento irá gerar requisição para os itens e pergunta se deseja continuar.



Ao clicar em ‘**Ok**’, o sistema gera uma mensagem com o número de requisição gerada e pergunta se deseja emitir termo.



Ao clicar em ‘**Sim**’, o sistema gera o Termo Requisição:



Justiça Militar do Estado

11/03/2021 14:48
Página 1 de 1

TERMO - REQUISIÇÃO

Destino : 19449 DSO/SEGURANÇA - CÂMERAS
SERVIÇO DE SEGURANÇA
PORTO ALEGRE - PALÁCIO DA JUSTIÇA

Requisição2021 / 28

Emissão : 11/03/2021
Documento :
Situação : Fechada

Requisitante : FABRICA DE MOVEIS FLORENSE LTDA.
Responsável: FABRICA DE MOVEIS FLORENSE LTDA.

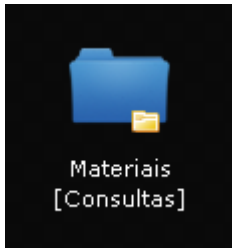
Solicito ao Almoarifado, entregar as seguintes mercadorias:

Produto	Unidade	Qtd. Solicitada	Qtd. Atendida	Valor
19 PJ 019 ENVELOPE BRANCO OFICIO - PODER JUDICIARIO	UN	1,00	0,00	0,00
Total				0,00

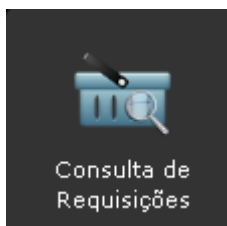
1.1 - Consulta de Requisições

Menu de Usuário

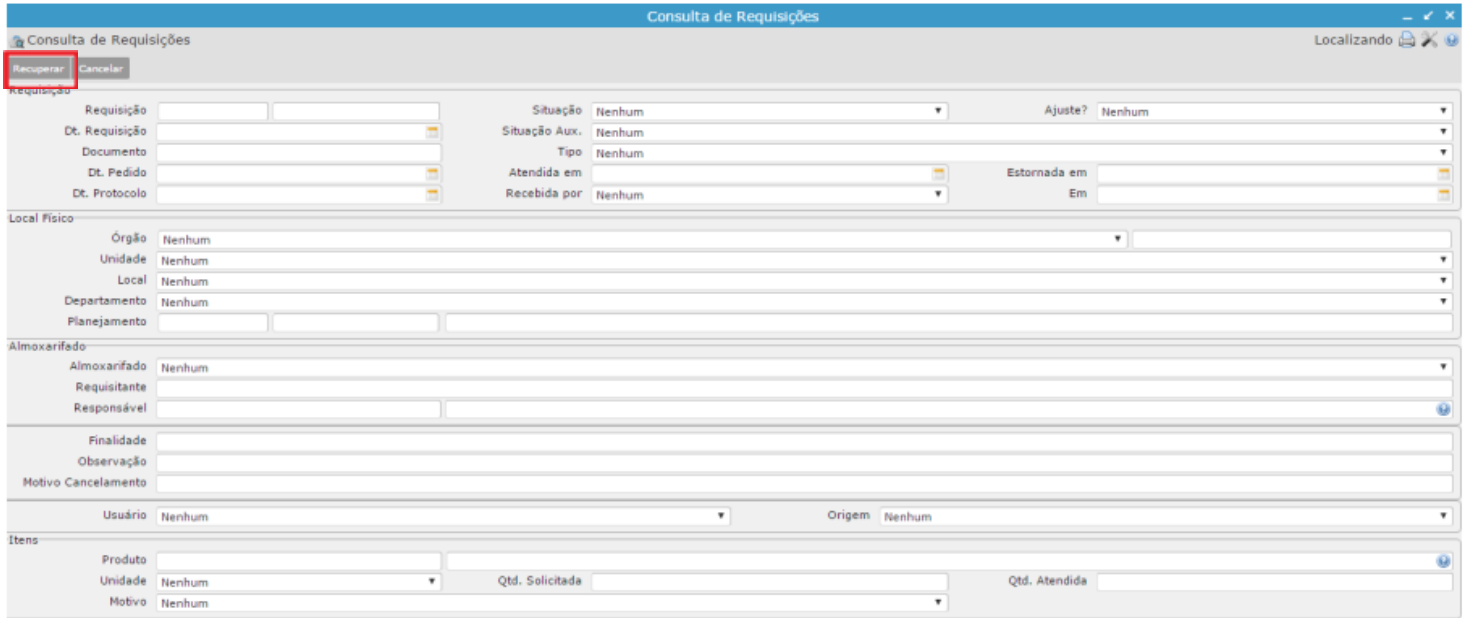
Clicar no menu **Materiais [Consultas]**



Clicar em **Consulta de Requisições.**



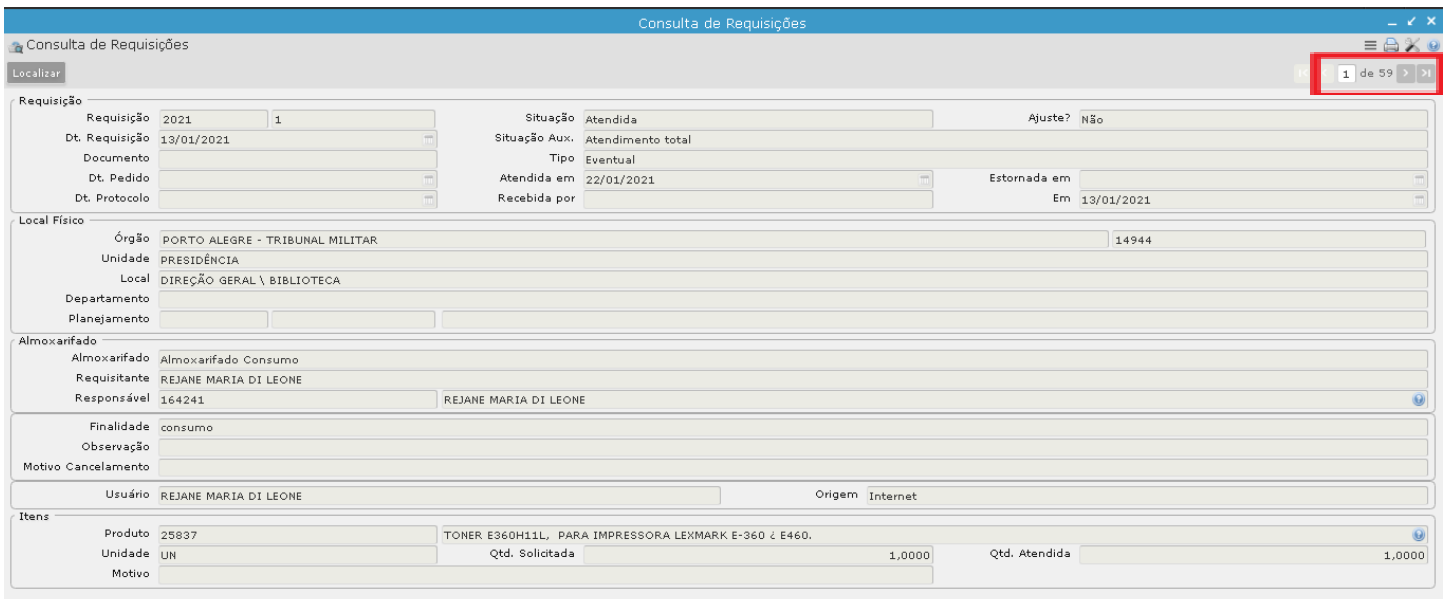
Este programa é utilizado para pesquisa das requisições de materiais.
 Para pesquisar, basta inserir parâmetros de consulta, podendo ser por exercício, número, data entre outros campos, em seguida deve-se clicar em **‘Recuperar’**.



The screenshot shows the 'Consulta de Requisições' application window. The 'Recuperar' button is highlighted with a red box. The form contains the following fields:

- Requisição:** Requisition number, date, document, and protocol.
- Situação:** Status, auxiliary status, and type.
- Ajuste?** Adjustment status.
- Atendida em:** Date received.
- Recebida por:** Name of the recipient.
- Estornada em:** Date of cancellation.
- Local Físico:** Orgão, Unidade, Local, Departamento, and Planejamento.
- Almoxarifado:** Almoxarifado, Requisitioner, and Responsible.
- Finalidade:** Purpose.
- Observação:** Observation.
- Motivo Cancelamento:** Cancellation reason.
- Usuário:** User.
- Origem:** Origin.
- Itens:** Produto, Unidade, Motivo, Qtd. Solicitada, and Qtd. Atendida.

Ao clicar em **“Recuperar”**, o sistema recuperará as requisições de acordo com os parâmetros informados na pesquisa, estas ficarão dispostas em páginas.



The screenshot shows the 'Consulta de Requisições' application window displaying search results. The pagination control '1 de 59' is highlighted with a red box. The results for requisition 2021 are as follows:

- Requisição:** 2021, 1
- Dt. Requisição:** 13/01/2021
- Situação:** Atendida
- Situação Aux.:** Atendimento total
- Ajuste?** Não
- Tipo:** Eventual
- Atendida em:** 22/01/2021
- Estornada em:** Em 13/01/2021
- Local Físico:** Órgão: PORTO ALEGRE - TRIBUNAL MILITAR; Unidade: PRESIDÊNCIA; Local: DIREÇÃO GERAL \ BIBLIOTECA
- Almoxarifado:** Almoxarifado: Almoxarifado Consumo; Requisitioner: REJANE MARIA DI LEONE; Responsible: REJANE MARIA DI LEONE
- Finalidade:** consumo
- Motivo Cancelamento:**
- Usuário:** REJANE MARIA DI LEONE
- Origem:** Internet
- Itens:** Produto: 25837, TONER E360H11L, PARA IMPRESSORA LEXMARK E-360 & E460; Unidade: UN; Qtd. Solicitada: 1,0000; Qtd. Atendida: 1,0000